

1-001 - Desvendando o Departamento de Pessoal

Plano de Aula - 32 Aulas (Aulas de 1 Hora).



Aula 1

Capítulo 1 - Introdução

1.1. Relações Humanas no Trabalho	26
1.2. Dez Mandamentos das Relações Humanas	26
1.3. Profissionalismo.....	27
1.4. Disciplina	27
1.5. Ética Profissional.....	28
1.5.1. Individualismo e Ética Profissional	29
1.5.2. Classes Profissionais	30
1.5.3. Código de Ética.....	30
1.5.4. Código de Ética Profissional	31

Aula 2

Capítulo 1 - Introdução

1.5.5. Principais Problemas Concernentes aos Profissionais	31
1.5.6. Virtudes Profissionais.....	32
1.6. Departamento de Pessoal ou Recursos Humanos	34
1.7. Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)	35
1.8. Como Organizar seu Tempo	37
1.9. Questões para Pesquisa e Debate.....	40

Aula 3

Capítulo 2 - Conceito de Empregado e Empregador Conforme CLT

2.1. Os Principais Tipos de Trabalho	49
2.2. Modalidades de Trabalhadores	49
2.3. Empregador	50
2.4. Negociação Lei n.13.467/2017	51

Aula 4

Capítulo 3 - Documentos e Multas Administrativas Conforme a Reforma Trabalhista

3.1. Documentos que a Empresa Deverá Preencher.....	57
3.2. Registro do Empregado.....	58
3.3. Carteira de Trabalho.....	61
3.3.1. Dados para Registro.....	66
3.3.2. Vale-transporte e FGTS	66
3.3.2.1. FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço)	67
3.3.3. Declaração para Fins de Imposto de Renda.....	67
3.3.4. Cartão de Ponto ou Livro de Ponto	67

Aula 5

Capítulo 3 - Documentos e Multas Administrativas Conforme a Reforma Trabalhista

3.3.4.1. A Nova Lei – Marcação de Cartão de Ponto	68
3.3.5. Das Anotações.....	69
3.3.6. Das Reclamações por Falta ou Recusa de Anotação.....	70
3.3.7. Do Valor das Anotações.....	71
3.3.8. Multas Administrativas Conforme a Nova Reforma Trabalhista	71
3.4. Salário-família.....	71
3.4.1. Termo de Responsabilidade	72
3.4.2. Ficha de Salário-família.....	72

Aula 6

Capítulo 4 - Contrato de Trabalho

4.1. Modalidades.....	79
4.1.1. Contrato por Prazo Indeterminado.....	79
4.1.2. Contrato por Prazo Determinado.....	79
4.1.2.1. Generalidades.....	80
4.1.3. Contrato por Experiência.....	81
4.1.4. Contrato por Obra Certa.....	83
4.1.5. Contrato de Safra.....	83
4.2. Novas Modalidades de Contratação.....	83
4.2.1. Modalidade de Contratação em Regime Parcial.....	83
4.2.2. Modalidade de Contratação em Regime Produtividade.....	85
4.2.3. Modalidade de Contratação em Regime Intermitente.....	85
4.2.4. Modalidade de Contratação Trabalho Autônomo.....	86
4.2.5. Modalidade de Contratação Terceirização.....	86

Aula 7

Capítulo 4 - Contrato de Trabalho

4.3. Contratação de Estrangeiro.....	86
4.4. Trabalho em Domicílio – Home Office.....	87
4.5. Deficientes Físicos.....	88
4.5.1. Deficientes Mentais – Contratação.....	88
4.6. Segurado Aposentado.....	88
4.6.1. Possibilidade de Permanência no Serviço.....	88
4.7. Exames Médicos.....	89
4.7.1. PCMSO.....	90
4.7.2. Exames Médicos Obrigatórios.....	90
4.7.3. Atestado de Saúde Ocupacional.....	90
4.8. PIS - Cadastramento Online.....	90
4.9. CAGED - Sofre Alteração com a Reforma Trabalhista (campo Layout).....	92
4.10. RAIS.....	94
4.10.1. Obrigatoriedade.....	96
4.10.1.1. Inobservância dos Procedimentos – Multa.....	96

Aula 8

Capítulo 5 - Jornada de Trabalho

5.1. Quadro de Horário de Trabalho.....	105
5.2. Marcação de Ponto / Cartão de Ponto.....	107
5.3. Prorrogação e Compensação da Jornada.....	107
5.3.1. Prorrogação da Jornada e Compensação de Horas.....	107
5.4. Jornada de 12 x 36 Horas.....	109
5.5. Horário Flexível.....	111
5.6. Serviços Externos.....	111
5.7. Horas in Itinere.....	111
5.8. Horas de Sobreaviso.....	111
5.8.1. Banco de Horas.....	112
5.9. Intervalos para Repouso e Alimentação.....	112
5.9.1. Intervalos Durante a Jornada de Trabalho.....	112
5.10. Disposições Especiais.....	113
5.10.1. Bancários.....	113
5.10.2. Empregados nos Serviços de Telefonia, de Telegrafia Submarina e Subfluvial, de Radiotelegrafia e Radiotelefonía.....	114

Aula 9

Capítulo 5 - Jornada de Trabalho

5.10.3. Operadores Cinematográficos.....	115
5.10.4. Serviço Ferroviário.....	115
5.10.5. Equipagens das Embarcações da Marinha Mercante Nacional, de Navegação Fluvial e Lacustre, do Tráfego nos Portos e da Pesca.....	119
5.10.6. Serviços Frigoríficos.....	120
5.10.7. Trabalho em Minas de Subsolo.....	120
5.10.8. Jornalistas Profissionais.....	121
5.10.9. Professores.....	123
5.10.10. Químicos.....	124

Aula 10

Capítulo 6 - Remuneração

6.1. Documentação Necessária	135
6.1.1. Parcelas Componentes da Remuneração	135
6.2. Salário in Natura	136
6.2.1. Profissionais Especiais – Legislação ou Regulamentação Específica	137
6.3. Horas Extraordinárias	137
6.3.1. Como Calcular Horas Extras	138
6.3.2. Integração ao Salário	138
6.3.3. DSR (Descanso Semanal Remunerado) Sobre Horas Extras	138
6.3.4. Comissões	138
6.3.4.1. DSR (Descanso Semanal Remunerado) Sobre Comissão	138
6.4. Adicional de Insalubridade	139
6.4.1. Menores	139
6.4.2. Demonstrativo para Cálculo de Insalubridade	139

Aula 11

Capítulo 6 - Remuneração

6.5. Adicional de Periculosidade	139
6.5.1. Menores	140
6.6. Trabalho Noturno	140
6.6.1. Adicional Noturno	140
6.6.2. Trabalho da Mulher	140
6.6.3. Trabalho do Menor	141
6.6.4. Integração ao Salário	141
6.6.5. Hora Extra Noturna	141
6.7. Ajuda de Custo - Diárias para Viagem	142
6.8. Salário-família	142
6.8.1. Valor a ser Pago	142
6.8.2. Medidas Provisórias 664 e 665 Alteram Acesso a Benefícios Previdenciários	143

Aula 12

Capítulo 7 - Descontos e Obrigações

7.1. Instituto Nacional de Seguro Social	141
7.1.1. Forma de Cálculo	142
7.2. Imposto de Renda Retido na Fonte	142
7.2.1. Forma de Cálculo	142
7.2.2. Fórmula de Cálculo IRRF	143
7.2.3. Incidência do IR Sobre o 13º Salário	144
7.2.4. Incidência do IR Sobre as Férias	144
7.3. Vale-transporte	144
7.4. Adiantamentos	144
7.5. Contribuição Sindical	144
7.6. Contribuição Confederativa	146
7.7. Contribuição Associativa	147
7.8. GPS	147
7.8.1. GFIP / SEFIP	148
7.8.2. Conectividade Social / Empregador	148
7.8.3. Depósito do FGTS	150
7.8.4. Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP)	150

Aula 13

Capítulo 7 - Descontos e Obrigações

7.1. Instituto Nacional de Seguro Social	149
7.1.1. Forma de Cálculo	150
7.2. Imposto de Renda Retido na Fonte	150
7.2.1. Forma de Cálculo	150
7.2.2. Fórmula de Cálculo IRRF	151
7.2.3. Incidência do IR Sobre o 13º Salário	152
7.2.4. Incidência do IR Sobre as Férias	152
7.3. Vale-transporte	152
7.4. Adiantamentos	152
7.5. Contribuição Sindical	152
7.6. Contribuição Confederativa	154
7.7. Contribuição Associativa	155
7.8. GPS	155

7.8.1. GFIP / SEFIP	156
7.8.2. Conectividade Social / Empregador.....	156
7.8.3. Depósito do FGTS.....	158
7.8.4. Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP)	158
7.9. GRRF.....	158
7.9.1. Recolhimento Mensal do FGTS	159
7.9.2. Recolhimento Rescisório do FGTS.....	159
7.9.3. Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS	160
7.9.4. Prazo de Recolhimento.....	160
7.10. PIS Sobre a Folha de Pagamento	161
7.10.1. PIS/PASEP: contribuição com base na folha de salários – contribuintes e base de cálculo.....	161
7.10.1.1. Contribuintes	161
7.10.1.2. Base de Cálculo.....	162
7.10.1.3. Alíquota.....	163
7.10.1.4. Forma e Prazo de Recolhimento.....	163
7.10.1.5. Multas por Atraso na Entrega da GFIP Lançadas	163
7.10.2. Empréstimos Concedidos por Bancos com Desconto em Folha de Pagamento	164
7.10.3. Tabela Atualizada do INSS 2018 (Vigência 01/01/2018).....	164

Aula 14

Capítulo 8 - Licença, 13º e Férias

8.1. Licença-maternidade.....	173
8.1.1. Senado Aprova Licença-maternidade de 6 Meses.....	173
8.2. Licença-paternidade.....	173
8.3. Gratificação Natalina – 13º Salário.....	173
8.3.1. Como Calcular o 13º Salário	174
8.4. Direito às Férias.....	175
8.4.1. Faltas Injustificadas (Proporcionalidade das Férias).....	176
8.4.2. Formalidades Legais	176
8.4.3. Cálculo da Remuneração das Férias.....	178
8.4.4. Prazo para Pagamento da Remuneração das Férias.....	178
8.4.5. Férias Proporcionais	178
8.4.6. Resumo Geral de Itens Importantes para a Confeção das Férias.. ..	179

Aula 15

Capítulo 9 - Folha de Pagamento

9.1. eSocial.....	192
-------------------	-----

Aula 16

Capítulo 10 - Higiene e Segurança no Trabalho

10.1. Condição Sanitária em Locais de Trabalho.....	199
10.1.1. Refeitórios	199
10.1.2. Instalações Sanitárias	200
10.1.3. Vestiários.....	200
10.2. Segurança no Trabalho.....	200
10.2.1. Serviços Especializados em Engenharia de Segurança em Medicina do Trabalho (SESMT).....	200
10.3. Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA).....	201
10.3.1. Constituição	201
10.3.2. Organização	202
10.3.3. Atribuições.....	203

Aula 17

Capítulo 10 - Higiene e Segurança no Trabalho

10.3.4. Funcionamento.....	205
10.3.5. Treinamento.....	206
10.3.6. Processo Eleitoral.....	207
10.4. Equipamentos de Proteção Individual (EPI)	208
10.4.1. Obrigatoriedade de Fornecimento.....	213
10.4.2. Obrigações do Empregador.....	213
10.4.3. Obrigações do Empregado.....	213
10.5. CAT Comunicação de Acidente de Trabalho.....	213
10.5.1. Informação de Preenchimento CAT.....	214

Aula 18

Capítulo 11 - Rescisão do Contrato de Trabalho

11.1. Exame Médico Demissional.....	241
11.2. Homologação	241
11.3. Documentação Necessária.....	242
11.4. Cálculo da Rescisão Contratual.....	242
11.5. Simulação de Rescisão Contratual é Fraude	243
11.6. Aviso-prévio	243
11.6.1. Pagamento de Verbas Rescisórias	246
11.6.2. Alteração na Lei do Aviso-prévio.....	248
11.6.3. Prazo para Concessão – Termo Inicial	249
11.6.4. Formas e Características	249
11.6.5. Redução da Jornada	249
11.6.6. Aviso Prévio Indenizado	250

Aula 19

Capítulo 11 - Rescisão do Contrato de Trabalho

11.7. Aviso de Advertência ao Empregado.....	250
11.7.1. Advertência por Escrito no Ato da Falta Grave.....	250
11.8. Seguro-desemprego	252
11.8.1. Seguro-desemprego Hoje Pode Ser Feito Via WEB	254
11.8.2. Requisitos para a Percepção	254
11.8.3. Comprovação dos Requisitos para a Percepção	254
11.9. Modalidades de Rescisão Contratual.....	255
11.9.1. Dispensa Sem Justa Causa.....	255
11.9.2. Pedido de Demissão.....	255
11.9.3. Extinção do Contrato.....	255
11.9.4. Extinção do Estabelecimento por Motivo de Força Maior.....	256
11.9.5. Falência, Concordata ou Dissolução da Empresa.....	256
11.9.6. Paralisação.....	256

Aula 20

Capítulo 11 - Rescisão do Contrato de Trabalho

11.10. Extinção do Contrato de Trabalho.....	256
11.10.1. Falecimento do Empregado.....	257
11.10.2. Justa Causa – Falta Grave Cometida pelo Empregado.....	257
11.10.3. Justa Causa – Falta Grave Cometida pelo Empregador.....	257
11.10.4. Rescisão por Culpa Recíproca	257
11.11. Contratos por Prazo Determinado.....	257
11.12. Rescisão por Aposentadoria	258
11.13. Indenização – Rescisão Antecipada.....	258
11.14. Requisitos na Convenção ou Acordo Coletivo.....	258
11.14.1. Rescisão em Comum Acordo entre Empregador e Empregado para extinção do Contrato de Trabalho.....	258

Aula 21

Capítulo 11 - Rescisão do Contrato de Trabalho

11.15. Direitos – Antes e Após um Ano de Serviço	262
11.15.1. Contrato a Prazo Indeterminado.....	262
11.15.1.1. Por Iniciativa do Empregador	262
11.15.1.2. Por Iniciativa do Empregado - Pedido de Demissão	264
11.15.1.3. Por Iniciativa de Ambos (Empregador e Empregado).....	264
11.15.2. Extinção Antecipada do Contrato	265
11.15.2.1. Por Iniciativa do Empregador	265
11.15.2.2. Por Iniciativa do Empregado	267
11.15.2.3. Despedida Indireta.....	267
11.15.2.4. Por Iniciativa de Ambos	268

Aula 22

Capítulo 11 - Rescisão do Contrato de Trabalho

11.15.3. Extinção Automática do Contrato a Prazo Determinado.....	268
11.15.4. Extinção do Contrato por Falecimento do Empregado.....	269
11.15.5. Extinção de Contrato.....	269
11.15.6. Extinção do Contrato por Morte do Empregador.....	270

11.15.7. Contrato a Prazo Determinado, com ou sem Aviso prévio	271
11.15.8. Extinção da Empresa por Motivo de Força Maior	271
11.15.9. Extinção do Contrato por Paralisação.....	272
11.15.10. Extinção do Contrato	274
11.16. Informações Gerais.....	277
11.17. Perfil Profissiográfico Previdenciário.....	277
11.18. O que é HomologNet.....	279
11.18.1. Como Preencher o Novo TRCT	279

Aula 23

Capítulo 12 - Vínculo Empregatício Empregada Doméstica

12.1. Manual Simplificado da Empregada Doméstica.....	287
12.1.1. Lei 5.859/72 - Empregado Doméstico e Empregador Doméstico.....	287
12.1.2. Características da Empregada Doméstica	288
12.1.3. Diferença Entre o Empregado Doméstico e a Diarista.....	289
12.1.4. Documentos Necessários para Tirar Carteira de Trabalho.....	289
12.1.5. Cadastramento no PIS.....	289
12.1.6. Cadastramento no INSS.....	290
12.1.7. Contratação do Empregado Doméstico.....	290
12.1.8. Análise das Garantias Trabalhistas	293

Aula 24

Capítulo 12 - Vínculo Empregatício Empregada Doméstica

12.1.8.1. Remuneração	293
12.1.8.2. Irredutibilidade Salarial	293
12.1.8.3. Décimo Terceiro Salário	293
12.1.8.4. Décimo Terceiro Proporcional.....	294
12.1.8.5. Repouso Semanal Remunerado.....	295
12.1.8.6. Férias dos Empregados Domésticos.....	295
12.1.8.7. Férias Proporcionais na Rescisão	295
12.1.8.8. Vendas de Férias	296
12.1.8.9. Vale-transporte	296
12.1.8.10. Licença-maternidade.....	297

Aula 25

Capítulo 12 - Vínculo Empregatício Empregada Doméstica

12.1.8.10.1. Estabilidade no Emprego em Razão da Gravidez	297
12.1.8.11. Aviso-prévio.....	298
12.1.8.12. Aposentadoria.....	299
12.1.8.13. Auxílio-reclusão.....	300

Aula 26

Capítulo 12 - Vínculo Empregatício Empregada Doméstica

12.1.8.14. Auxílio-doença.....	300
12.1.8.15. Pagamento das Horas Extras	301
12.1.8.16. Quem tem Direito ao FGTS.....	301
12.1.8.17. Desvantagens de Ter uma Empregada sem a Carteira de Trabalho	302
12.1.8.18. Benefício Opcional: Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).....	303
12.1.8.19. Seguro-desemprego.....	304

Aula 27

Capítulo 13 - Organização Sindical

13.1. Associação em Sindicato	313
13.2. Reconhecimento e Investidura Sindical.....	314
13.3. Administração do Sindicato	314
13.4. Eleições Sindicais	315
13.5. Associações Sindicais de Grau Superior.....	315
13.6. Direitos dos Exercentes de Atividades ou Profissões e dos Sindicalizados.....	317

Aula 28

Capítulo 14 - Aprendiz

14.1. Informações Lei do Aprendiz.....	309
14.1.1. Formação Técnico-Profissional Metódica	310
14.1.2. Obrigatoriedade da Contratação de Aprendizizes.....	311
14.1.3. Espécies de Contratação do Aprendiz.....	312

Aula 29

Capítulo 14 - Aprendiz

14.1.4. Direitos Trabalhistas e Obrigações Acessórias	329
14.1.5. Certificado de Qualificação Profissional de Aprendizagem	332
14.1.6. Disposições Finais.....	332

Aula 30

Capítulo 15 - Exercícios Práticos

15.1. Questões	337
----------------------	-----

Aula 31

Capítulo 16 - Exercícios Práticos

15.2. Criação e Preenchimento de Documentos.....	345
--	-----

Aula 32

Capítulo 16 - Modelos Úteis do Departamento Pessoal

16.1. Modelo de Ficha de Registro	359
16.2. Modelo de Aviso-prévio Trabalhado.....	360
16.3. Modelo de Pedido de Demissão	361
16.4. Modelo de Pedido de Demissão sem Cumprimento de Aviso.....	362
16.5. Modelo de Comunicado de Término de Contrato de Experiência.....	363
16.6. Modelo de Aviso do Empregador para Demissão por Justa Causa.	364
16.7. Modelo de Carta de Advertência ao Empregado	365
16.8. Modelo de Carta de Referência.....	366
16.9. Modelo de Carta de Demissão por Justa Causa.....	367
16.10. Modelo de Carta de Recomendação de Emprego.....	368
16.11. Modelo de Carta de Contrato de Prestação de Serviços Técnicos de Profissional Autônomo de Prazo Indeterminado.....	369
16.12. Modelo de Contrato de Trabalho para Empregada Doméstica	370
16.13. Modelo de Contrato de Prestação de Serviços Técnicos de Profissional Autônomo de Prazo Determinado.....	373
16.14. Modelo de Contrato II (Empregado Doméstico.....	375