



REVISADO
nova
ortografia

Denise de Fátima Andrade

Illustrator CS5

Layouts e ilustrações gráficas



viena

1ª Edição
Santa Cruz do Rio Pardo/S.P.
Editora Viena
2012

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)
(Câmara Brasileira do Livro, SP, Brasil)

Andrade, Denise de Fátima
Illustrator CS5 : layouts e ilustrações
gráficas / Denise de Fátima Andrade. -- 1. ed. --
Santa Cruz do Rio Pardo, SP : Editora Viena,
2012. -- (Coleção premium)

Bibliografia.
ISBN 978-85-371-0235-0

1. Adobe Illustrator (Arquivo de computador)
2. Computação gráfica 3. Editoração eletrônica
I. Título. II. Série.

12-04477

CDD-006.6869

Índices para catálogo sistemático:

1. Adobe Illustrator : Programas : Computação
gráfica 006.6869

Copyright© 2012 - Viena Gráfica e Editora Ltda.

Todos os direitos reservados pela VIENA GRÁFICA E EDITORA. LEI 9.610/98 e atualizações.

Nenhuma parte desta publicação poderá ser reproduzida ou transmitida, sejam quais forem os meios empregados: eletrônicos, mecânicos, fotográficos, gravações ou quaisquer outros.

Todas as marcas e imagens de hardware, software e outros, utilizados e/ou mencionados nesta obra, são propriedades de seus respectivos fabricantes e/ou criadores.

Autora: Denise de Fátima Andrade

Revisão Ortográfica: Graciele Alves de Mira

Capa: José Adauto de Andrade Junior

Diagramador: Daniel Hayashida Simão

Ilustrações: Denise F. Andrade, Adobe Illustrator CS5, iStockphoto.com, Manoel Ricardo Pegorer de Bem, Luciane Mendonça, stockxpert.com

Revisão de Diagramação: Karina de Oliveira, Camila Ceccatto da Silva

Supervisora Editorial: Karina de Oliveira

ISBN: 978-85-371-0235-0

1ª Edição - 04/2012 - SCR Pardo/SP

Impresso no Brasil

Aos meus irmãos, Devanir e Denilson.

D.F.A.

*"O tempo é algo que não volta atrás.
Por isso plante seu jardim e decore sua alma,
Ao invés de esperar que alguém lhe traga flores ..."*

William Shakespeare

Prefácio

O design tornou-se parte essencial de qualquer tipo de produto. Uma arte gráfica pode ser aplicada a vários meios de comunicação, sejam eles impressos, digitais ou audiovisuais.

As ilustrações passaram a ser mais usadas e tornaram-se peças importantes em vários tipos de mídias. Elas são utilizadas para explicar, acrescentar informação e não apenas para decorar o conteúdo. Em muitos casos elas assumem um papel mais importante que o texto, exprimem, por si próprias, a informação ou o contexto desejado. Em geral são usadas para complementar, mas em muitos outros casos possuem autonomia.

O **Illustrator CS5** é uma excelente opção como editor de imagens vetoriais e arquivos bitmaps. Suas ferramentas permitem a criação de peças para diferentes mídias, através de layout para vários tipos de produtos, como desenhos artísticos, ilustrações, capas de livros e revistas, logotipos, botões e ícones para aplicação em páginas da Internet, cartazes, folders, cartões, convites, itens de papelaria em geral, entre outros. Ele possui integração com outros produtos da **Adobe** como o **Photoshop** e o **InDesign** permitindo a elaboração de arquivos completos e seguros para trabalhos destinados a impressão gráfica.

Dividido em onze capítulos o material possibilita uma compreensão gradativa dos comandos e ferramentas do software, com explicações práticas e objetivas. Entre os tópicos abordados no livro estão as ferramentas básicas, a utilização de várias pranchetas, modelos de arquivos, ferramentas de desenho, edição de objetos, máscara de recorte, aplicação de cor ao contorno e ao preenchimento dos objetos, a utilização de camadas, inserção e edição de texto, inserção e formatação de símbolos, gráficos, importação de imagens, conversão de bitmap em vetor, rasterização, aplicação de efeitos predefinidos, impressão de arquivos, criação de arquivos PDFs, inclusão de área de sangria, incorporar fontes ao arquivo, criação de objetos 3D e em perspectiva, entre outros tópicos.

O material possui ainda propostas para exercícios visando a fixação dos temas abordados e o desenvolvimento de trabalhos com qualidade.

Autora

Sumário

1.	Introdução	19
1.1.	Abrir o Programa	21
1.2.	Criar um Documento	22
1.3.	A Área de Trabalho	22
1.3.1.	Paletas e Painéis.....	24
1.3.2.	Menus de Contexto.....	25
1.3.3.	Personalização da Área de Trabalho.....	26
1.4.	Ferramentas	28
1.5.	Prancheta.....	37
1.5.1.	Utilização de Várias Pranchetas.....	37
1.6.	Réguas, Guias e Grades.....	38
1.6.1.	Exibir e Ocultar Réguas.....	38
1.6.2.	Usar Guias	40
1.6.3.	Exibir e Ocultar Grades.....	41
1.7.	Comandos de Visualização	42
1.7.1.	Painel Navegador.....	43
1.8.	Usar Modelos de Arquivos.....	44
1.8.1.	Usar Perfil para um Novo Documento.....	45
1.9.	Salvar Arquivos	46
2.	Ferramentas de Desenho e Seleção	49
2.1.	Ferramentas de Desenho	51
2.1.1.	Ferramenta Segmento de Linha	51
2.1.2.	Ferramenta Retângulo	53
2.1.3.	Ferramenta Retângulo Arredondado	53
2.1.4.	Ferramenta Elipse	54
2.1.5.	Ferramenta Polígono	55
2.1.6.	Ferramenta Estrela.....	56
2.1.7.	Ferramenta Clarão	56
2.2.	Ferramentas de Seleção de Objetos.....	57
2.2.1.	Ferramenta Seleção.....	58
2.2.2.	Ferramenta Seleção Direta	58
2.2.3.	Ferramenta Seleção de Grupos.....	59
2.2.4.	Ferramenta Laço.....	59
2.2.5.	Ferramenta Varinha Mágica	59
3.	Desenhos	63
3.1.	Demarcadores.....	65
3.1.1.	As Partes do Demarcador.....	65
3.1.2.	Linhas e Pontos de Direção	66
3.1.3.	Converter um Ponto Âncora	66
3.1.4.	Especificar o Tipo das Linhas de Direção	67
3.2.	Desenhar com a Ferramenta Lápis	67

3.2.1.	Conectar Demarcadores com a Ferramenta Lápis	68
3.3.	Desenhar com a Ferramenta Caneta.....	68
3.4.	Apagar Desenho	70
3.5.	Dividir um Caminho	71
4.	Edição de Objetos	73
4.1.	Modos de Seleção de Objetos	75
4.2.	Isolar Trabalho para Edição.....	75
4.3.	Redimensionar Objetos	76
4.4.	Cortar e Dividir Objetos	77
4.5.	Bloquear e Desbloquear Objetos	78
4.6.	Ocultar Objetos	79
4.7.	Duplicar Objetos	79
4.8.	Agrupar Vários Objetos	80
4.9.	Girar Objetos	80
4.10.	Refletir Objetos	81
4.11.	Excluir Objeto	82
4.12.	Alinhamento de Objetos	83
4.13.	Preenchimento de Objetos	84
4.13.1.	Preenchimento de Cor	84
4.13.2.	Preenchimento Gradiente	85
4.13.2.1.	Editando Cores de um Gradiente	86
4.14.	Máscara de Recorte	86
5.	Cores e Camadas.....	89
5.1.	Aplicação de Cor.....	91
5.2.	Modos de Cor	91
5.2.1.	Cores Especiais.....	92
5.2.2.	Cores de Escala.....	92
5.3.	Configurações de Gerenciamento de Cores.....	93
5.4.	Aplicar Cores.....	94
5.4.1.	Aplicar Cores pelo Painel Ferramentas.....	94
5.4.2.	Aplicar Cores com a Ferramenta Conta-gotas.....	95
5.5.	Painel Amostras	96
5.5.1.	Aplicar Amostra	96
5.5.2.	Criar uma Amostra de Cor.....	97
5.5.3.	Excluir Amostras	97
5.5.4.	Tons.....	97
5.6.	Painel Guia de Cores	98
5.7.	Perfis de Cores.....	99
5.8.	Camadas.....	100
5.8.1.	Criar Camadas	101
5.8.2.	Alterar a Ordem de Camadas.....	102
5.8.3.	Ocultar Camadas	102
5.8.4.	Bloquear uma Camada.....	103
5.8.5.	Excluir Camadas.....	103

6.	Trabalhando com Textos	105
6.1.	Adicionar Texto ao Documento	107
6.1.1.	Texto de Ponto	107
6.1.2.	Texto de Área	107
6.1.3.	Texto no Caminho.....	108
6.2.	Caixas de Texto.....	108
6.3.	Inserir Texto	109
6.3.1.	Usar Duas ou mais Caixas de Texto.....	110
6.3.2.	Redimensionar uma Caixa de Texto	111
6.3.3.	Dispor o Texto em Colunas.....	111
6.4.	Formatar Texto	112
6.4.1.	Selecionar Texto.....	112
6.4.2.	Formatar usando o Painel Caracteres	112
6.4.3.	Formatar usando o Painel de Controle	113
6.4.4.	Alterar os Caracteres para Caixa Alta e Caixa Baixa	113
6.5.	Formatar Parágrafos de Texto.....	113
6.5.1.	Formatar o Alinhamento do Texto.....	114
6.5.2.	Hifenização do Texto.....	115
6.5.3.	Alterar a Cor do Texto	116
6.5.4.	Adicionar Transparência ao Texto	117
6.6.	Converter Texto em Contorno.....	117
6.7.	Localizar e Substituir Texto	118
6.8.	Revisão Ortográfica	119
7.	Símbolos e Gráficos	123
7.1.	Símbolos	125
7.1.1.	O Painel Símbolos	125
7.1.2.	Inserir um Símbolo	126
7.1.3.	Alterar um Símbolo	127
7.1.3.1.	Alterar Todas as Instâncias de Símbolos.....	127
7.1.3.2.	Alterar Apenas uma Instância de Símbolos.....	127
7.1.4.	Duplicar um Símbolo.....	128
7.1.5.	Criar um Símbolo	128
7.1.6.	Excluir um Símbolo.....	129
7.1.7.	Conjunto de Símbolos.....	129
7.2.	Gráficos.....	131
7.2.1.	Tipos de Gráficos.....	131
7.2.2.	Criar um Gráfico.....	134
7.2.3.	Editar um gráfico.....	135
7.2.3.1.	Editando Dados	135
7.2.3.2.	Alterar o Tipo de Gráfico.....	135
7.2.3.3.	Alterar a Cor do Gráfico.....	136
7.2.3.4.	Inserir Rótulos ao Gráfico	136
8.	Imagens	139
8.1.	Inserir Imagem	141
8.1.1.	Incorporar Imagem ao Arquivo	142

8.1.2.	Verificar Vínculo da Imagem	143
8.1.3.	Atualizar Vínculo da Imagem.....	144
8.2.	Editar Imagem.....	144
8.2.1.	Alterar Modo de Cor da Imagem.....	145
8.2.2.	Aplicar Transparência na Imagem.....	146
8.2.3.	Converter Bitmap em Vetor.....	146
8.2.4.	Converter Vetor em Bitmap.....	148
8.2.5.	Exportar Arquivo	150
8.2.6.	Excluir Imagem	151
9.	Efeitos.....	153
9.1.	Aplicar Efeitos a Objetos.....	155
9.2.	Aplicar Efeitos a Textos.....	158
9.3.	Aplicar Efeitos a Imagens	158
9.4.	Editar o Efeito Aplicado.....	164
9.5.	Remover Efeito	165
9.6.	Pathfinder	165
10.	Objetos 3D e Perspectiva	169
10.1.	Objetos 3D.....	171
10.1.1.	Criar Objetos 3D	171
10.1.1.1.	Criar um Objeto 3D por Extrusão	171
10.1.1.2.	Criar um Objeto 3D por Revolução.....	173
10.1.1.3.	Girar um Objeto em Três Dimensões	174
10.2.	Objetos em Perspectiva	175
10.3.	Desenhar na Grade de Perspectiva.....	177
11.	Impressão e PDF	181
11.1.	Impressão de Arquivos	183
11.1.1.	Imprimir um Arquivo	183
11.1.2.	Adicionar Marcas de Impressão	184
11.2.	Criando Arquivos Adobe PDF	187
11.2.1.	Sobre Adobe PDF.....	187
11.2.2.	Salvar um Documento no Formato PDF	187
11.2.3.	Predefinições do Adobe PDF	189
11.2.3.1.	Predefinições Padrões	189
11.2.3.2.	Impressão de Alta Qualidade.....	189
11.2.3.3.	Menor Tamanho do Arquivo	189
11.2.3.4.	PDF/X-1a (2001 e 2003)	189
11.2.3.5.	Illustrator Padrão	190
11.2.3.6.	Qualidade de impressão.....	190
11.2.3.7.	Rich Content PDF	190
11.2.4.	Personalizar Predefinições.....	190
11.3.	Redução do Tamanho dos PDFs	191
11.4.	Incluir Área de Sangria	192
11.5.	Incorporar Fontes ao PDF	194
11.6.	Adicionar Senha para PDF	196

12.	Exercícios Práticos	199
12.1.	Criar Vetores	201
12.2.	Texto em Caminho	204
12.3.	Formas Simples.....	206
12.4.	Efeito Rabisco	208
12.5.	Efeito ZigueZague	211
12.6.	Criar um Mosaico	213
12.7.	Plano de Fundo.....	215
	Referências.....	219
	Glossário.....	221

Lista de Siglas e Abreviaturas

<i>AI</i>	<i>Extensão dos arquivos do Adobe Illustrator.</i>
<i>BMP</i>	<i>Bitmap do Windows.</i>
<i>CDR</i>	<i>Extensão dos arquivos do CorelDRAW.</i>
<i>CMYK</i>	<i>Ciano (C), magenta (M), amarelo (Y) e preto (K).</i>
<i>DPI</i>	<i>Dots Per Inch (Pontos por polegada).</i>
<i>HTML</i>	<i>Hypertext Markup Language.</i>
<i>JPEG</i>	<i>Joint Photographic Experts Group.</i>
<i>PDF</i>	<i>Portable Document Format.</i>
<i>ppi</i>	<i>Points Per Inch.</i>
<i>RGB</i>	<i>Vermelho (Red), verde (Green) e azul (Blue).</i>
<i>RTF</i>	<i>Rich Text Format.</i>
<i>TIF</i>	<i>Tagged Image File Format.</i>
<i>EPS</i>	<i>Encapsulated PostScript.</i>

1

Introdução

- 1.1. Abrir o Programa**
- 1.2. Criar um Documento**
- 1.3. A Área de Trabalho**
 - 1.3.1. Paletas e Painéis
 - 1.3.2. Menus de Contexto
 - 1.3.3. Personalização da Área de Trabalho
- 1.4. Ferramentas**
- 1.5. Prancheta**
 - 1.5.1. Utilização de Várias Pranchetas
- 1.6. Réguas, Guias e Grades**
 - 1.6.1. Exibir e Ocultar Réguas
 - 1.6.2. Usar Guias
 - 1.6.3. Exibir e Ocultar Grades
- 1.7. Comandos de Visualização**
 - 1.7.1. Painel Navegador
- 1.8. Usar Modelos de Arquivos**
 - 1.8.1. Usar Perfil para um Novo Documento
- 1.9. Salvar Arquivos**

1. Introdução

O **Adobe Illustrator CS5** é um aplicativo utilizado para ilustração vetorial desenvolvido pela **Adobe**. Com ele é possível criar layout para vários tipos de produtos com inúmeras finalidades, como desenhos artísticos, capas de livro e revistas, logotipos, cartazes, folders, cartões, convites, itens de papelaria em geral entre outros.

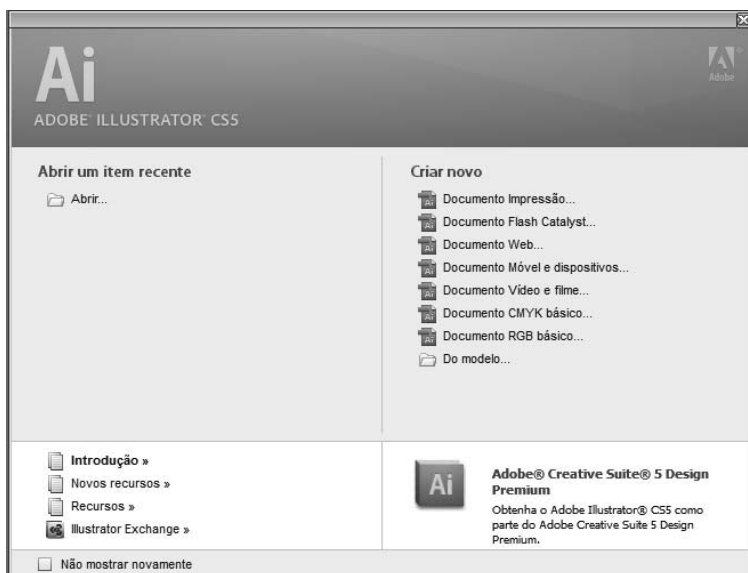
O **Adobe Illustrator CS5** possui novas ferramentas e o aprimoramento de outras que já existiam nas versões anteriores. Entre as novidades está o desenho em perspectiva e as pontas de setas precisas, os ajustes nas linhas tracejadas, o aprimoramento do uso de várias pranchetas, a aplicação de efeitos independente de resolução entre outras opções de ferramentas para fazer desenhos sofisticados e realistas.

1.1. Abrir o Programa

Para abrir o **Illustrator CS5** siga os passos:

1. Na barra de tarefas clique no botão **Iniciar** (🌀);
2. Clique em **Todos os Programas** e, em seguida, clique em **Adobe Illustrator CS5**.

O programa será aberto e exibirá a tela de boas-vindas. Ela oferece acesso rápido a modelos e arquivos existentes, além de dicas e a exibição dos recursos da versão. Para não exibi-la toda vez que iniciar o software marque a caixa de seleção de **Não mostrar novamente** no canto inferior esquerdo da caixa.

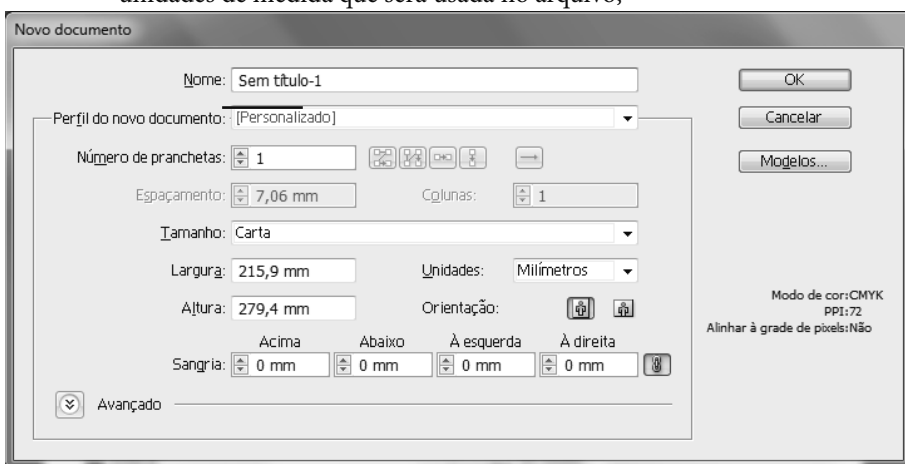


1.2. Criar um Documento

No **Illustrator CS5** os documentos podem ser criados a partir de modelos ou com as configurações padrões do software para um documento novo.

Para criar um documento novo através da tela de boas-vindas:

1. No campo **Criar novo** clique sobre uma das opções para um novo documento;
2. Será exibida a caixa de diálogo **Novo documento**. Nela configure as opções como tamanho da página do documento, modo de cor, orientação e unidades de medida que será usada no arquivo;



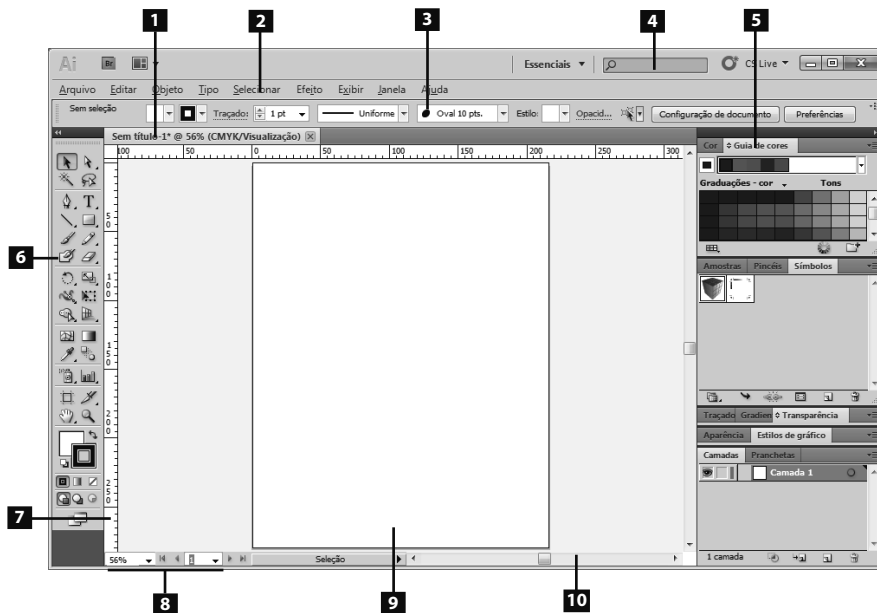
3. Clique em **OK**.

Um novo documento criado de acordo com as opções definidas.

1.3. A Área de Trabalho

Ao criar um novo documento a área de trabalho do **Illustrator CS5** é exibida. Por padrão a área de trabalho do programa exibe a prancheta, o painel ferramentas e outros painéis e ferramentas.

Veja na imagem a seguir as ferramentas da janela do **Illustrator CS5**:



1- Janela de documento tabulada.
2- Barra de menus.
3- Painel de Controle.

4- Caixa Pesquisas.
5- Painéis empilhados.
6- Painel Ferramentas.

7- Régua.
8- Barra de status
9- Prancheta.
10- Barra de rolagem.

Veja a descrição dos principais componentes da área de trabalho:

- **Janela de documento tabulada:** Organiza as janelas dos documentos abertos no programa em abas.
- **Barra de menus:** Possui menus suspensos com opções para edição de objetos e do arquivo.
- **Painel Controle:** Exibe as opções disponíveis para a ferramenta selecionada.
- **Caixa Pesquisas:** Permite pesquisar itens na **Ajuda da Adobe**.
- **Painéis:** Possuem comandos que permitem a edição dos objetos e auxiliam no monitoramento do trabalho.
- **Painel Ferramentas:** Possui ferramentas para a criação e edição dos objetos.
- **Régua (horizontal e vertical):** São utilizadas como referência vertical e horizontal, facilita o posicionamento dos objetos e configuração de tabulações em geral.
- **Barra de status:** Exibe opções como porcentagem de zoom e botões para navegação entre as páginas do documento.
- **Prancheta:** É a área imprimível definida como formato do documento.
- **Barra de Rolagem (horizontal e vertical):** Move a página do documento para cima ou para baixo, direita ou esquerda na tela do programa.

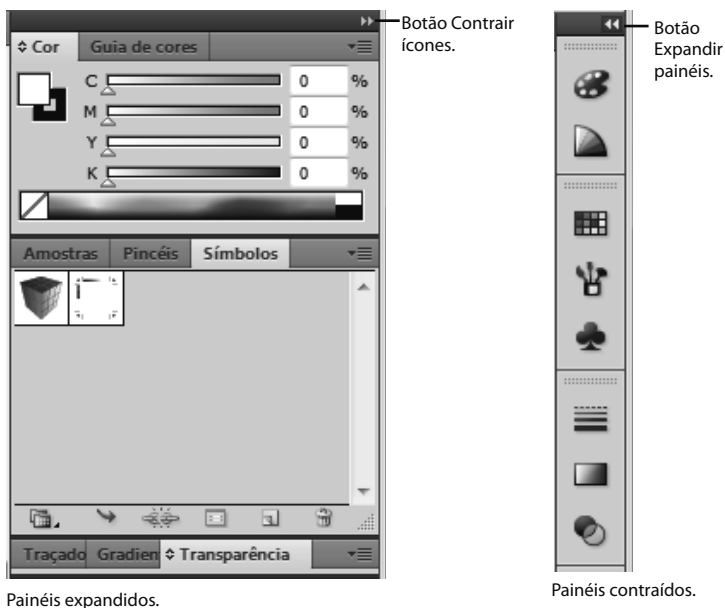
A área de trabalho dos aplicativos do pacote **Adobe CS5** é semelhante, porém algumas ferramentas e paletas podem exibir alguma distinção.

1.3.1. Paletas e Painéis

As paletas e os painéis possuem ferramentas que oferecem diversos recursos para criação e edição de objetos. Cada painel tem uma função específica e pode ser acessado através do menu **Janela** e por teclas de atalho.

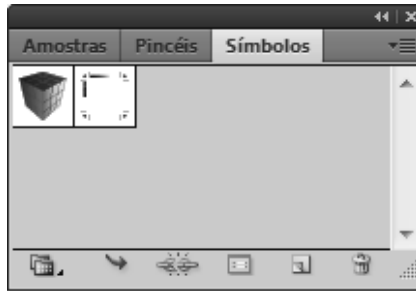
Por padrão os painéis são exibidos do lado direito da janela, empilhados em grupos. Eles podem ser ocultados e exibidos conforme a necessidade e a frequência de uso. Os painéis podem ser exibidos no modo expandido, exibindo as opções de configurações ou de forma compacta, como ícones.

Para ocultar os painéis clique no botão **Contrair a ícones** (▶▶). Para expandir os painéis ocultados clique no botão **Expandir painéis** (◀◀).

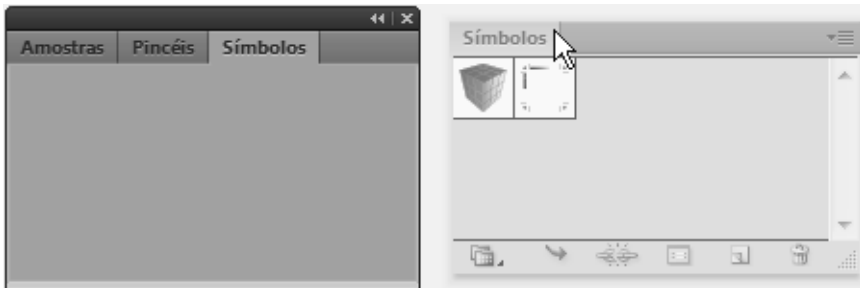


As paletas e os painéis também podem ser ocultados ou exibidos pressionando a tecla <Tab> do teclado. Para ocultar os painéis, mas manter o painel **Ferramentas** exibido pressione <Shift+Tab>.

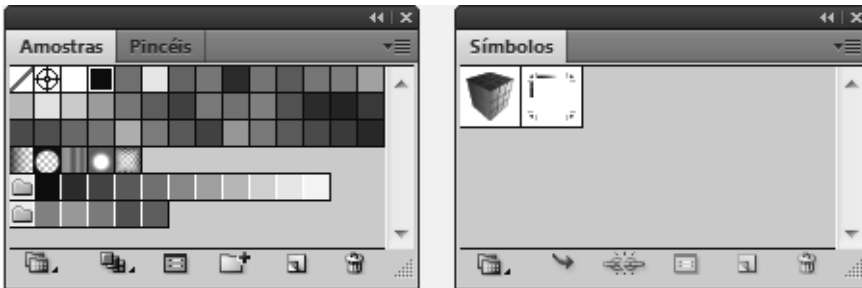
A exibição dos painéis pode ser personalizada alterando a forma como eles estão agrupados. Para mover um grupo de painéis é preciso clicar na parte superior do grupo e arrastar para a área de trabalho. Para mover apenas um painel basta clicar no título do painel e arrastar.



Grupo de painéis.



Painel Símbolos sendo arrastado para fora do grupo.



Painel Símbolos separado do grupo.

1.3.2. Menus de Contexto

Os menus de contexto são uma forma rápida para acessar recursos e opções do software.

Além dos comandos disponíveis nos painéis, eles podem conter ainda menus de contexto que exibem outros comandos relevantes para o painel.

Para exibir o menu de contexto de um painel:

1. No canto superior direito do painel, clique no ícone (☰);
2. As opções do menu do painel serão exibidas. Clique sobre uma delas para utilizá-la.